

平成 年度 前期 学費 延納・分納 願

《記入例》

平成 年 月 日

富山福祉短期大学長 殿

太枠内をご記入いただき、
入学手続期間内にご提出ください。

本人	学科	専攻	
	受験番号		
保証人	氏名	印	
	住所	(〒 -)	
	氏名	印	
	自宅電話		
	携帯電話		

学費等納入規程6条により次のとおり学費の 延納・分納 の許可を受けたく申請いたします。
記

1. 延納・分納となる理由および資金調達方法を明記ください。

詳細にご記入ください。

2. 延納（分納）総額

円 納入すべき金額 (円)

入学金は延納・分納できません。

3. 納入期日・金額

No.	納入期日	金額	入金日	入金額	受領印
1	年 月 日	円	/	円	
2	年 月 日	円	/	円	
3	年 月 日	円	/	円	
4	年 月 日	円	/	円	
5	年 月 日	円	/	円	

5回まで分納可能です。
最終猶予納入期限は、入学許可された年度の3月末日です。

受付印	
学事課	経理

※なお、納入猶予は入学金を除く納付金を対象とし、入学を許可された年度の3月末日までを期限とし、猶予納入期限までに納入しなかった場合は、入学許可を取り消されても異議はありません。

※申請者：学期および延納・分納の区分を○で囲み
太枠内を記入

学長	部長	課長	
承認日： 平成 年 月 日			